

Disponent (m/w/d) mit Berufserfahrung

Beschreibung

Im Zuge des weiteren Wachstums und der Schaffung organisatorischer Voraussetzungen für die Herausforderungen der Zukunft suchen wir für unsere Abteilung Vertrieb eine/n erfahrene/n Disponent/in.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Organisation sämtlicher logistischer Vorgänge im Unternehmen
- Abstimmungen mit Kunden und Lieferanten
- Auslösen, Bearbeiten und Steuern von Fertigungsaufträgen
- Koordination zwischen Fertigung, Lager, Einkauf und Vertrieb
- Behältermanagement
- Bearbeitung von Warenein- und Ausgängen
- Allgemeine kaufmännische administrative Aufgaben

Qualifikationen / Anforderungen

- Beherrschen der deutschen und englischen Sprache in Schrift und Ausdruck
- sicherer Umgang mit Word, Excel und Powerpoint
- korrekte Arbeitsweise
- Kundenorientiertheit
- sicheres Auftreten
- kaufmännische Ausbildung

Kontakte

Bewerbungen werden in digitaler Form erbeten, idealerweise über unser eigenes Onlineformular (bitte auf „Jetzt bewerben“ klicken) oder per E-Mail an serpil.gedik@syntech-plastics.com. Bewerbungen in Printform bitte an folgenden Kontakt schicken:

Syntech Plastics GmbH
Personal | Serpil Gedik
Bergmannstraße 19-23
49439 Steinfeld

Sie haben noch Fragen? Frau Serpil Gedik steht Ihnen unter Telefon **05492 927-9022**

gerne zur Verfügung und garantiert Ihnen absolute Diskretion.

Arbeitgeber

Syntech Plastics GmbH

Start Anstellung

ab sofort

Industrie / Gewerbe

alle Branchen

Arbeitsort

Bergmannstraße 17-23, 49439,
Steinfeld, Niedersachsen,
Deutschland

Veröffentlichungsdatum

17. Januar 2022